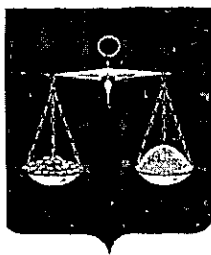


РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Ленина ул., д. 46, с. Тюлячи, 422080
тел. (факс): (84360) 2-18-67,
E-mail: Telache@tatar.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

Ленин ур., 46 нчы йорт, Теләче авылы, 422080
тел.(факс): (84360) 2-18-67,
E-mail: Telache@tatar.ru

ОКПО 78702039 ОГРН 1061675000287 ИНН/КПП 1619004274/161901001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 241

КАРАР

«02» сентя 2014 г.

Об утверждении порядка предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляющим свою
деятельность на территории Тюлячинского муниципального района субсидий
на возмещение части затрат на приобретенные запасные части для ремонта
сельскохозяйственной техники, оборудования

В целях поддержки развития сельского хозяйства на территории Тюлячинского муниципального района на 2014 год и возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Тюлячинского муниципального района, субсидий на возмещение части затрат на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета района по территориальному развитию Миннигулова И.А.

А.Г. Мирсаетов

Утвержден
Постановлением Руководителя
Исполнительного комитета
Тюлячинского муниципального
района Республики Татарстан
от «02» сентября 2014г. № 241

Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Тюлячинского муниципального района субсидий на возмещение части затрат на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования

1. Категории и критерии отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий

1.1. Субсидия на возмещение части затрат на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования (далее - субсидии) предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся: сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, занимающимися производством и реализацией растениеводческой, животноводческой продукции на территории Тюлячинского муниципального района и при наличии в собственности или на условиях аренды земельных участков для сельскохозяйственного производства и осуществившими приобретение запасных частей для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования находящееся в собственности или арендуемые и оплатившие в период с 01.03.2014г. по 20.05.2014г.

2. Цель, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий сельхозтоваропроизводителям является поддержка производства продуктов растениеводства и животноводства.

2.2. Субсидии предоставляются сельхозтоваропроизводителям в следующих размерах: 50 процентов расходов сельхозтоваропроизводителей на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования подтвержденных согласно настоящему порядку.

2.3. Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района (далее - Исполком) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет перечисление субсидий со своего лицевого счета, открытого в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан. Между Исполкомом и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии.

2.4. Сельхозтоваропроизводители представляют в Исполком следующие документы, которые являются основанием для перечисления средств на расчетные счета сельхозтоваропроизводителей:

- заявление о предоставлении субсидии с указанием платежных реквизитов и почтового адреса, согласно приложению № 1;
- отчет по формам № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай 2014 года» и № 1-фермер за 2014 год, (заверенный отделом территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан);
- справка-расчет о причитающихся субсидиях по утвержденной Исполкомом форме согласно приложению № 2;
- копия документа о назначении на должность руководителя заверенная печатью заявителя;
- документ, подтверждающий наличия в собственности или в аренде сельскохозяйственной техники, оборудование;
- документы, подтверждающие приобретение запасных частей (договор или иной документ);
- документы, подтверждающие оплату приобретенных запасных частей (платежное поручение или иной документ);
- копия ИНН, ОГРН (ОГРНИП), заверенная печатью заявителя;
- выписка из ЕГРЮЛ, со сроком не более 60 дней с момента получения.

2.5. Исполком:

- регистрируют заявления на предоставление субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;
- правовым актом создает экспертную комиссию для рассмотрения представленных документов, и рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления на предоставление субсидий;

Количество лиц в экспертной комиссии должен быть нечетным и не более 11 участников. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который утверждается Руководителем Исполнительного комитета района, указанный протокол является основанием для перечисления денежных средств.

Комиссия, после завершения срока рассмотрения, на основании протокола принимается либо положительное решение или выдается отказ в предоставлении субсидии, в случае не предоставлении документов согласно п. 2.4. и несоответствия п. 1.1. настоящего порядка.

2.6. Исполком, в случае не освоения до 01 сентября 2014 года бюджетных средств по муниципальному району возвращает в бюджет района остатки указанных средств.

3. Отчетность и контроль за использованием бюджетных средств

3.1. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Тюлячинского муниципального района в 60-дневный срок с даты получения соответствующего требования Исполкома по выявлению фактов использования

субсидий не по целевому назначению и (или) представления недостоверных сведений и документов для получения субсидий.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Тюлячинского муниципального района, указанных средств, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.2. Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается в пределах согласно действующему законодательству на получателей субсидий, на должностных лиц Исполкома. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств (осуществление соответствующих проверок по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидий, производится согласно действующему законодательству) осуществляет отдел территориального развития Исполкома.

к Порядку предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на
территории Тюлячинского муниципального
района, субсидий на возмещение части затрат
на приобретенные запасные части для ремонта
сельскохозяйственной техники, оборудования
от «ОА» с/хоз 2014г. № 241

Руководителю
Исполнительного комитета Тюлячинского
муниципального района РТ
А.Г. Мирсаетову
от _____

ИНН _____

ОГРН _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат
на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники,
оборудования

(наименование)

в лице руководителя _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
проживающий по адресу: _____

_____, телефон: _____, действующий на
основании _____, ОГРН _____

ИНН _____, прошу Вас выделить _____
причитающуюся субсидию на возмещение части затрат на приобретенные и
оплаченные запасные части для ремонта сельскохозяйственной техники,
оборудования (далее по тексту - субсидия).

1. С условиями участия порядка предоставления субсидии ознакомлен (а)
и согласен (на).

2. В случае предоставления субсидии, обязуюсь: представлять отчетность
в запрашиваемые сроки.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или их
копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц,

участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Приложение:

- отчет по формам № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай __ года» и № 1-фермер за 20__ год , (заверенный отделом территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан);
- справка-расчет о причитающихся субсидиях по утвержденной Исполкомом форме;
- копия документа о назначении на должность руководителя заверенная печатью заявителя;
- документ, подтверждающий наличия в собственности или в аренде сельскохозяйственной техники, оборудование;
- документы, подтверждающие приобретение запасных частей (договор или иной документ);
- документы, подтверждающие оплату приобретенных запасных частей (платежное поручение или иной документ);
- копия ИНН, ОГРН (ОГРНИП), заверенная печатью заявителя;
- выписка из ЕГРЮЛ, со сроком не более 30 дней с момента получения.

_____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

к Порядку предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям,
осуществляющим свою деятельность на
территории Тюлячинского муниципального
района, субсидий на возмещение части затрат
на приобретенные запасные части для ремонта
сельскохозяйственной техники, оборудования
от «02» июня 2014г. № 241

«Утверждаю»

Руководитель Исполнительного комитета
Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Справка-расчет о причитающихся субсидиях на возмещение части
затрат на приобретенные запасные части для ремонта сельскохозяйственной
техники, оборудования в период с 01.03.2014г. по 20.05.2014г. в

ИНН _____

(наименование)

ОКАТО _____

№ п/п	Наименование	Адрес	ИНН	Количество землепользования (гектар)	Заявленные расходы понесенные на приобретение запасных частей (руб.)	Ставка субсидии	Итого субсидий, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
						50 % расходов	

Достоверность предоставленных сведений подтверждаем:

Руководитель _____ :
_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер _____ :
_____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)