



тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, <http://tulachi.tatarstan.ru/>

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 42

БОЕРЫК
«15» ноября 2018 г.

О создании рабочей группы по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе

Рассмотрев письмо Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» от 22 октября 2018г. № 1574, письма руководителя Федеральной службы по труду и занятости от 02 октября 2018г. № 3940-ТЗ, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

1. Образовать рабочую группу по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав рабочей группы по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе согласно приложению № 1.
 - 2.2. Положение о рабочей группе по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе согласно приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

 И.Ф. Зарипов

Приложение № 1
к распоряжению
Главы Тюлячинского
муниципального района
от «15» ноября 2018г. № 42

Состав
рабочей группы по обеспечению соблюдения трудовых прав работников
предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе

Председатель рабочей группы:

Зарипов И.Ф. — Глава Тюлячинского муниципального района.

Заместитель председателя рабочей группы:

Нурмухаметов А.А. — заместитель Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам.

Секретарь рабочей группы:

Галимзянов А.М. — директор ГКУ «Центр занятости населения Тюлячинского муниципального района» (по согласованию).

Члены рабочей группы:

Миннигулов И.А. — заместитель Руководителя - начальник отдела по территориальному развитию и инвестиционной деятельности Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района;

Мугтасимов М.М. — начальник отдела пенсионного Фонда РФ в Тюлячинском районе РТ (по согласованию);

Галимова Ф.М. — начальник отдела социальной защиты МТЗиСЗ РТ в Тюлячинском муниципальном районе (по согласованию);

Емельянов Ю.И. — начальник юридического отдела Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района;

Мараков И.Р. — руководитель Исполнительного комитета Тюлячинского сельского поселения (по со-

гласованию);

Валиуллин М.А.

- Глава Большеметескинского сельского поселения (по согласованию);

Иксанов Д.С.

- начальник отдела культуры Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района;

Карпова Н.В.

- начальник МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района»;

Низамутдинов Р.Х.

- начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Тюлячинского муниципального района (по согласованию);

Котников В.Н.

- Глава Узякского сельского поселения (по согласованию).

Положение
о рабочей группе по обеспечению соблюдения трудовых прав работников
предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе (далее – рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях взаимодействия органов местного самоуправления Тюлячинского муниципального района, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти и других организаций при рассмотрении вопросов, касающихся нарушения трудовых прав работников предпенсионного возраста.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, планом мероприятий рабочей группы.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Работа, направленная на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста, обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, а также организация деятельности по работе с гражданами предпенсионного возраста, реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста

2.2. Обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления Тюлячинского муниципального района, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, арбитражных управляющих, других организаций района и заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы

3. Функции рабочей группы

3.1. Запрашивает от исполнительных органов государственной власти, структурных подразделений органов местного самоуправления Тюлячинского муниципального района, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций всех форм собственности материалы, необходимые для работы рабочей группы.

3.2. Вносит предложения по вопросам, требующим решения органов местного самоуправления района.

3.3. Выявляет факторы, являющиеся причиной нарушения трудовых

прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе.

3.4. Определяет методы взаимодействия с работодателями (приглашение на заседания, переписка, информационные рассылки, прочее), способствующие на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста, обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста.

3.5. Обращается в органы прокуратуры, территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти в случае выявления нарушений по обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы.

Члены рабочей группы при осуществлении своей деятельности в составе рабочей группы принимают решения по вопросам соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в Тюлячинском муниципальном районе в рамках компетенции, установленной действующим законодательством Российской Федерации, законодательством республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Тюлячинского муниципального района.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, в случае его отсутствия заседания проводит заместитель председателя.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы направляются членам рабочей группы, а также иным заинтересованным лицам.

5. Заключительное положение

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Совет Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан.